



Aufgrund des Wachstums unserer im April 2023 neu errichteten Notarsozietät suchen wir zur Verstärkung unseres Teams ab sofort einen freundlichen

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

in Vollzeit oder auf Wunsch auch in Teilzeit (auch eine vier-Tage-Woche ist möglich)

Wenn Sie ...

- Freude am Umgang mit Menschen haben,
- idealerweise über eine Ausbildung und/oder Berufserfahrung in einem Notariat oder in einem anderen Bereich mit Kundenkontakt (zum Beispiel Rechtsanwalts- oder Steuerberatungskanzlei, Bank, Versicherung, Reisebüro, Arztpraxis, Hotel, Gastronomie) verfügen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und Teamgeist mitbringen,
- sicher im Umgang mit den gängigen MS Office Programmen (vor allem Word) sind

... und Lust darauf haben, ...

- der erste Ansprechpartner für unsere Mandanten am Empfang und in der Telefonzentrale zu sein,
- eingehende Post und E-Mails zu verteilen und zu beantworten,
- die Terminkoordination zu übernehmen

... dann möchten wir Sie gerne kennenlernen.

Wir bieten Ihnen im Gegenzug ...

- ein angenehmes Betriebsklima in einem sympathischen Team
- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit vielseitigem Mandantenkontakt,
- modernste Büroausstattung (wir haben unsere neuen Büroräume erst letztes Jahr bezogen),
- eine attraktive Vergütung (mitsamt Fahrtkostenzuschuss) bei geregelten Arbeitszeiten,
- eine intensive Einarbeitung durch uns, das ganze Team und eine erfahrene Kollegin am Empfang
- und einen sicheren Arbeitsplatz in einer verlässlichen Branche.

Wir machen Ihnen den Einstieg bei uns leicht!

Bei Interesse schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder Post an uns:

bewerbung@notare-lb.de

Spittlertorgaben 49, 90429 Nürnberg